

Utrechtse Roeivereniging “Viking”

akte van statutenwijziging

ref: pew/svp/2022.002337.01

Vandaag,, verscheen voor mij, **Ivo Thijs van der Zijl**, notaris in Utrecht:
....., voor deze akte woonplaats kiezend op het adres van het notaris kantoor:
Bemuurde Weerd oostzijde 19, 3514 AN in Utrecht.

De verschenen persoon, door de algemene vergadering van de hieronder genoemde
vereniging aangewezen om deze akte te ondertekenen, verklaarde het volgende.

BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING.

- De vereniging: **Utrechtse Roeivereniging "Viking"**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende op het adres: Verlengde Hooggravenseweg 13, 3525 BB in Utrecht, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40477637, hierna ook te noemen: «de vereniging», is opgericht bij akte op zevenentwintig juli negentienhonderd zes; de statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op vijf juni tweeduizend twaalf verleden voor een waarnemer van T.S. Tol, notaris in Utrecht.
- De algemene vergadering van de vereniging heeft op tweeduizend vierentwintig besloten de statuten van de vereniging te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van die vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht.
- Het besluit tot statutenwijziging is genomen met inachtneming van alle door de statuten gestelde vereisten; bij dat besluit is de verschenen persoon aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte tot stand te brengen.
- Ter uitvoering van genoemd besluit worden de statuten bij deze akte algeheel gewijzigd; vanaf vandaag luiden de statuten als volgt

STATUTEN.

Artikel 1. NAAM, ZETEL, DUUR EN VERENIGINGSJAAR

1. De vereniging draagt de naam: **Utrechtse Roeivereniging "Viking"**.
Zij maakt ook gebruik van de verkorte naam: U.R.V. Viking.
2. Zij heeft haar zetel in Utrecht.
3. Zij is opgericht op zevenentwintig juli negentienhonderd zes en aangegaan voor onbepaalde tijd.

4. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar van de vereniging, is het kalenderjaar.

Artikel 2. DOEL

1. De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen van de roeisport te bevorderen in al haar verschijningsvormen.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het bekwamen van de leden in het roeien;
 - b. het deelnemen aan en zo nodig organiseren van roeiwedstrijden en competities;
 - c. het deelnemen aan en zo nodig organiseren van roeitochten;
 - d. het bevorderen van evenementen op het gebied van de roeisport;
 - e. het verwerven en in stand houden van de benodigde roeiaccommodatie;
 - f. het lidmaatschap aan te nemen van de Koninklijke Nederlandsche Roeibond;
 - g. een grote mate van zelfwerkzaamheid van de leden.

Artikel 3. LIDMAATSCHAP

1. De vereniging kent ereleden, leden van verdienste, gewone leden, buitengewone leden, aspirant-leden en begunstigers. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden of lidmaatschap wordt/worden daaronder zowel verstaan ereleden, leden van verdienste, gewone leden, aspirant-leden als buitengewone leden, tenzij anders is vermeld.
2. Ereleden zijn natuurlijke personen die op voordracht van het bestuur, gehoord hebbende de ereleden, door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd op grond van hun bijzondere verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging.
3. Leden van verdienste zijn gewone of buitengewone leden, die wegens hun uitzonderlijke prestaties of inzet voor de vereniging op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd.
4.
 - a. De gewone leden zijn natuurlijke personen die op één januari van het verenigingsjaar de leeftijd van tien jaar hebben bereikt en als lid door het bestuur zijn toegelaten. Zij ontvangen daarvan schriftelijk bericht.
 - b. Wanneer een persoon door het bestuur niet is toegelaten, kan deze in beroep gaan bij de geschillencommissie. Hangende de uitspraak van de

geschillencommissie blijft het bestuursbesluit van kracht.

5. Buitengewone leden zijn natuurlijke personen, die door het bestuur als zodanig tot het lidmaatschap van de vereniging zijn toegelaten zonder gerechtigd te zijn tot het aanwenden voor eigen gebruik van roeifaciliteiten van de vereniging, waaronder boten, ergometers en andere roeigerelateerde trainings- of oefenapparatuur.
6. Aspirant-leden zijn zij die deelnemen of deelgenomen hebben aan de in het huishoudelijk reglement gedefinieerde introductiecursus, maar (nog) niet kwalificeren als ereleden, leden van verdienste, gewone leden, buitengewone leden of begunstigers. De definitie aspirant-leden alsmede de procedure van toelating van deze leden kan bij huishoudelijk reglement nader worden uitgewerkt.
7. Begunstiger wordt men door schriftelijke aanmelding bij het bestuur dat over de toelating beslist. In de aanmelding moet het jaarlijkse bedrag van de bijdrage worden medegedeeld.
8. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gegeven voor de wijze waarop men zich als gewoon lid of buitengewoon lid dient aan te melden.
9. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet overdraagbaar.
10. Het bestuur houdt een administratie bij met persoonsgegevens van alle leden en begunstigers gericht op het functioneren van de vereniging en het verkeer tussen de leden.

Artikel 4. VERPLICHTINGEN VAN LEDEN EN STRAFFEN

1. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging na te leven;
 - b. de besluiten van haar organen na te leven;
 - c. de belangen van de vereniging niet te schaden;
 - d. het Nationaal Dopingreglement en het tuchtreglement van de Koninklijke Nederlandsche Roeibond (KNRB), zoals die nu luiden of te eniger tijd in gewijzigde vorm luiden, op hen te aanvaarden en daaruit voortvloeiende verplichtingen na te leven en om - indien vereist - aan de uitvoering van die bepalingen hun medewerking te verlenen;
 - e. in geval van (verdenking van een) overtreding van het Dopingreglement en/of het tuchtreglement van de KNRB te allen tijde en zonder enig

- voorbehoud volledig de toepasselijkheid op hen van het Dopingreglement en/of de tuchtrechtspraak van de KNRB, zoals neergelegd in of vanwege de statuten van de KNRB, te aanvaarden;
- f. de straffen, die op grond van dit Dopingreglement en / of tuchtreglement aan hen worden opgelegd, bij onherroepelijk worden van deze straffen, te aanvaarden, en
 - g. te aanvaarden dat deze straffen een grond kunnen zijn voor ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Strafbaar is handelen en/of nalaten in strijd met de statuten, huishoudelijk reglement of bestuursbesluiten, alsmede besluiten van de algemene vergadering of van de geschillencommissie.
3. Het bestuur is bevoegd om in geval van overtreden van het bepaalde onder lid 1 of van handelen of nalaten als genoemd in lid 2 één van de volgende straffen of eventueel een combinatie daarvan op te leggen:
- a. berisping;
 - b. boete;
 - c. schorsing;
 - d. ontzetting uit het lidmaatschap.
4. Bij huishoudelijk reglement wordt nader geregeld:
- a. in welke gevallen straffen kunnen worden opgelegd;
 - b. de maxima van straffen die voor overtredingen gelden.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van organen van de vereniging handelt, de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of op grond van het Dopingreglement en/of tuchtreglement van de KNRB aan het lid opgelegde straffen onherroepelijk zijn geworden.

Artikel 5. GESCHILLENCOMMISSIE

- 1.
 - a. Er is een geschillencommissie, die kennisneemt van beroepschriften tegen door het bestuur opgelegde straffen.
 - b. De leden van de geschillencommissie worden benoemd door de algemene vergadering.
 - c. De samenstelling, zittingsduur en de werkwijze worden nader geregeld in

- het huishoudelijk reglement.
2. a. Het lid aan wie een straf is opgelegd kan beroep aantekenen bij de geschillencommissie.
 - b. Het beroep dient binnen één maand na dagtekening van het opleggen van de straf bij aangetekende brief bij de geschillencommissie te worden ingediend. Bij overschrijding van deze termijn, wordt het lid niet ontvankelijk verklaard in zijn beroep en is de door het bestuur uitgesproken straf bindend.

Artikel 6. EINDE LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging door het bestuur namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur namens de vereniging kan geschieden:
 - a. wanneer een lid verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - b. wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. a. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan uitsluitend:
 - i. per aangetekende brief;
 - ii. aan het secretariaat van het bestuur;
 - iii. tegen het einde van het verenigingsjaar en
 - iv. met een opzegtermijn van één maand, derhalve voor één december van het desbetreffende verenigingsjaar.
- b. Een opzegging in strijd met het onder a bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum, waartegen was opgezegd, tenzij het bestuur anders besluit.
4. a. Behalve in geval van overlijden wordt een lid, dat overeenkomstig het bepaalde in lid 3 vóór één december heeft opgezegd, geacht nog lid te zijn tot ten hoogste het einde van het verenigingsjaar volgend op dat waarin werd opgezegd:

- i. zolang hij niet voor één december van het verenigingsjaar heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen ten opzichte van de vereniging, of
 - ii. de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf niet is afgewikkeld.
 - b. Gedurende deze periode kan de betrokkene geen rechten uitoefenen, met uitzondering van:
 - i. het recht om binnen de gestelde termijn in beroep te gaan van de opgelegde straf; en
 - ii. het recht om op reguliere wijze op te zeggen.
- 5.
 - a. Van een besluit tot opzegging of ontzetting door het bestuur namens de vereniging wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk en met opgave van redenen in kennis gesteld. De opzegging door het bestuur heeft onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg.
 - b. Het betrokken lid kan binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van een besluit tot ontzetting beroep instellen bij de geschillencommissie.
 - c. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 6. In afwijking van het hierboven in de leden 3 en 4 bepaalde kan een lid met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand:
 - a. nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is medegedeeld, of
 - b. nadat hem een besluit is medegedeeld, waarbij zijn rechten zodanig zijn beperkt of zijn verplichtingen zodanig zijn verzwaaard, dat van hem redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Artikel 7. GELDMIDDELEN

- 1. Gewone leden en buitengewone leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, de contributie, die door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
- 2.
 - a. Bij huishoudelijk reglement kan bepaald worden dat:
 - i. voor de onderscheiden categorieën van leden verschillende contributies worden vastgesteld;
 - ii. categorieën geheel worden vrijgesteld van het betalen van contributie;

- iii. het bestuur op verzoek reductie verleent op de contributie. Het bestuur kan daaraan voorwaarden verbinden.
 - b. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft de contributie niettemin voor het gehele jaar verschuldigd.
3. De geldmiddelen bestaan uit:
- a. contributie van gewone leden en buitengewone leden;
 - b. bijdragen van begunstigers;
 - c. verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten, giften, schenkingen, sponsorgelden, subsidies en alle andere baten;
 - d. verkrijgingen krachtens erfenis kunnen uitsluitend beneficiair worden aanvaard.

Artikel 8. SAMENSTELLING VAN HET BESTUUR

- 1. a. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen leden van ten minste achttien jaar oud.
- b. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
- 2. a. Het bestuur wordt door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd.
- b. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen.
- c. De overige functies en portefeuilles worden in onderling overleg over de overige bestuursleden verdeeld.
- 3. a. Het bestuur of ten minste tien andere leden van de vereniging samen, kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen; kandidaten moeten zich schriftelijk bereid verklaren.
Kandidaatstellingen door anderen dan bestuursleden moeten, met de bereidverklaring van die kandidaten, ten minste een week vóór de algemene vergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur ingediend worden.
- b. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels gesteld worden omtrent de kandidaatstelling en de verkiezing van de bestuursleden.
- 4. a. Ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vier jaar.
- b. Aftredende bestuursleden zijn eenmaal voor een aansluitende termijn herkiesbaar.
- 5. Elk bestuurslid is tegenover de vereniging en haar leden gehouden tot een

behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

6. a. De algemene vergadering kan een bestuurslid als lid van het bestuur schorsen of ontslaan, indien dit bestuurslid door handelen of nalaten daartoe aanleiding geeft. Voor een daartoe strekkend besluit is een meerderheid nodig van ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
- b. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. ontslag als genoemd in lid 6 onder a;
 - b. einde van het lidmaatschap van de vereniging;
 - c. ontslagname door een bestuurder;
 - d. einde van de zittingsperiode.
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden zijn de overblijvende bestuursleden (of is het enig overblijvende bestuurslid) met het gehele bestuur belast.

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de algemene vergadering steeds moet zijn aangewezen.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:

 - a. het bestuurslid gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. het bestuurslid is geschorst.

Artikel 9. BESTUURSTAKEN EN -BEVOEGDHEDEN

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, met inachtneming van het hierna in lid 2 bepaalde.
2. Het bestuur heeft voorafgaande toestemming van de algemene vergadering nodig voor de besluiten tot:
 - a. het aanstellen van bezoldigde functionarissen;
 - b. het sluiten van overeenkomsten tot kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - c. het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of

hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van bedoelde goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.

3. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden nadat het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door het bestuur worden benoemd en ontslagen.

Artikel 10. BESTUURSVERGADERING

1. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen, doch minimaal zes keer per jaar.
2.
 - a. Alle bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
 - b. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gemaakt. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering besproken en vastgesteld.
4. Door het bestuur kunnen bij reglement nadere regels aangaande de vergadering en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
5. Ook buiten vergadering kan het bestuur besluiten nemen; zo'n besluit kan echter alleen maar tot stand komen als alle bestuursleden zich per brief, e-mail, of ander schriftelijk communicatiemiddel vóór het te nemen besluit verklaren.
6. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Artikel 11. VERTEGENWOORDIGING, DELEGATIE

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. het bestuur;
 - b. de voorzitter en de secretaris tezamen.
2. Uitsluitend voor het beschikken over bank- of girosaldi is de penningmeester binnen de grenzen van de goedgekeurde begroting tot een maximum bedrag van vijfenveertig duizend euro (€ 45.000,00) bevoegd de vereniging alleen te vertegenwoordigen.
3. Het bestuur kan één van de leden van het bestuur of een derde bij schriftelijke volmacht de bevoegdheid verlenen de vereniging alleen te vertegenwoordigen, zulks binnen de grenzen van de gegeven volmacht. De volmacht dient te zijn ondertekend door twee bestuursleden tezamen met de voorzitter of secretaris.
4. Bestuursleden aan wie krachtens deze statuten vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het verrichten van de betrokken rechtshandeling(en) is besloten. Overtreding hiervan kan noch door, noch aan de vereniging of de wederpartij worden tegengeworpen.

Artikel 12. REKENING EN VERANTWOORDING

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2.
 - a. Het bestuur brengt binnen drie maanden na het einde van het boekjaar zijn bestuursverslag aan de algemene vergadering uit en legt daarbij aan de hand van de balans en de staat van baten en lasten rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid.
 - b. De onder a genoemde stukken worden ter vaststelling ondertekend door alle bestuursleden. Ontbreekt een der handtekeningen, dan wordt hiervan onder opgaaf van redenen melding gemaakt.
3. De algemene vergadering kiest een kascommissie bestaande uit twee meerderjarige leden en een plaatsvervangend meerderjarig lid, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt verslag van haar bevindingen uit aan de algemene vergadering.

4. Het bestuur is verplicht de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te geven en inzage te geven in de boeken en bescheiden van de vereniging.
5. Goedkeuring door de algemene vergadering van het bestuursverslag inclusief de rekening en verantwoording strekt niet tot kwijting van het bestuur voor alle handelingen voor zover die uit de jaarstukken blijken. Voor de kwijting van het bestuur dient de algemene vergadering een afzonderlijk besluit te nemen.
6. Indien de algemene vergadering haar goedkeuring aan de rekening en verantwoording onthoudt, benoemt zij een nieuwe commissie van ten minste drie leden die een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, neemt de algemene vergadering al die maatregelen, die door haar in het belang van de vereniging noodzakelijk geacht worden.
7.
 - a. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
 - b. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gesteld balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits:
 - i. de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens; en
 - ii. deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn; en
 - iii. deze gegevens binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 13. ALGEMENE VERGADERING

1. Het bestuur roept ten minste twee algemene vergaderingen bijeen, waarvan één binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar (de voorjaarsvergadering) en één uiterlijk één maand voor de aanvang van het nieuwe verenigingsjaar (de najaarsvergadering).
2. De agenda voor de voorjaarsvergadering bevat onder meer:
 - a. de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. een verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - c. een verslag van de kascommissie;

- d. rekening en verantwoording door het bestuur van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid, onder overlegging van de financiële jaarstukken;
 - e. vaststelling van de jaarrekening en de daarbij behorende toelichting;
 - f. kwijting van het bestuur voor het gevoerde financiële beleid en de daaruit voortvloeiende verplichtingen;
 - g. verkiezing van bestuursleden;
 - h. benoeming van een kascommissie;
 - i. benoeming leden van de geschillencommissie;
 - j. rondvraag.
3. De agenda voor de najaarsvergadering bevat onder meer:
- a. de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. vaststelling van de begroting van baten en lasten voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. vaststelling van de contributie(s) voor het volgende verenigingsjaar;
 - d. rondvraag.
4. Voorts worden algemene vergaderingen gehouden krachtens een verzoek van zoveel leden als tezamen bevoegd tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering.
5. Op schriftelijk verzoek van ten minste zoveel leden als tezamen bevoegd om één/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht:
- a. het opgegeven onderwerp op de agenda te plaatsen, behoudens het gestelde onder b, mits het verzoek wordt ontvangen ten minste tien dagen voor de algemene vergadering, de dag van ontvangst en de die van de vergadering niet meegerekend;
 - b. het onderwerp statutenwijziging op de agenda te plaatsen, mits het voorstel ten minste achtentwintig dagen voor de algemene vergadering wordt ontvangen, wederom de dag van ontvangst en die van de vergadering niet meegerekend;
 - c. een algemene vergadering bijeen te roepen.
6. a. De algemene vergadering wordt bijeen geroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de

- oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproep worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
- b. De bijeenroeping geschiedt door middel van een aan alle leden per post of e-mail te zenden oproep.
 - c. Indien aan een verzoek als bedoeld in dit artikel, lid 5 onder c binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping van een algemene vergadering overgaan, mits met inachtneming van het bepaalde in dit artikel lid 6 onder a en b.
 - d. Anderen dan bestuursleden kunnen belast worden met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
7. Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel, zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke, bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
8. Indien het bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres, maar niet eerder dan de dertigste dag vóór die van de vergadering. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de algemene vergadering worden uitgebracht.

Artikel 14. TOEGANG, STEMRECHT EN BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING

- 1.
 - a. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle categorieën van leden.
 - b. Een geschorst lid heeft geen toegang tot de vergadering.
 - c. Toegang tot de algemene vergadering heeft voorts de wettelijk vertegenwoordiger, voor zover zelf geen lid, van het gewone lid dat de leeftijd van zestien jaar nog niet heeft bereikt, maar uitsluitend om namens dat lid stemrecht uit te oefenen.

- d. De voorzitter kan toegang verlenen aan anderen dan de onder a en c bedoelde personen.
2. Uitsluitend gerechtigd tot deelname aan de stemmingen zijn de ereleden, leden van verdienste, gewone leden en buitengewone leden. Leden die de leeftijd van zestien jaar nog niet hebben bereikt, kunnen hun stemrecht uitsluitend door hun wettelijk vertegenwoordiger of een stemgerechtigd ander lid doen uitoefenen.
3. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigde. Een lid kan slechts door één ander lid worden gemachtigd. Een lid dat de leeftijd van zestien jaar nog niet heeft bereikt kan niet worden gemachtigd.
4. Ieder stemgerechtigd lid heeft één stem.
5.
 - a. Tenzij anders in deze statuten is bepaald, worden besluiten genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
 - b. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
 - c. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembiljetten die, naar het oordeel van de voorzitter:
 1. blanco zijn;
 2. zijn ondertekend;
 3. onleesbaar zijn;
 4. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 5. de naam van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
 6. voor de verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
 7. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
6.
 - a. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij door de algemene vergadering om een andere wijze van stemming wordt verzocht.
 - b. Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem, de echtgenote of bloed- en/of aanverwanten in rechte lijn betreffen.
7.
 - a. Alle stemmingen over personen geschieden bij gesloten stembriefjes, tenzij de voorzitter zonder tegenspraak vanuit de vergadering een andere wijze van stemmen toestaat;
 - b. Ingeval van meerdere vacatures wordt over iedere vacature afzonderlijk

- gestemd.
8. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte stemmen, dan vindt herstemming plaats over de personen, die het hoogste aantal stemmen hebben overkregen.
 - b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats over hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen dan vindt over hen eerst een tussenstemming plaats om uit te maken wie kandidaat wordt voor de herstemming.
 - c. Zowel bij de tussenstemming als bij de herstemming is hij verkozen die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemming de stemmen, dan beslist het bestuur.
9. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet de verkiezing van personen betreft, is het verworpen.
10. a. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen, is bindend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 - b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijke geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 15. BEVOEGDHEDEN ALGEMENE VERGADERING

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.

Artikel 16. LEIDING EN NOTULERING ALGEMENE VERGADERING

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of diens plaatsvervanger. Ontbreken zowel de voorzitter als diens plaatsvervanger, dan treedt een der bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op.
2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt. De notulen worden, na vaststelling door de voorzitter en de secretaris, in het verenigingsblad gepubliceerd of op andere wijze ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene vergadering bekrachtigd.

Artikel 17. NADERE REGELINGEN

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven of wijzigen omtrent die onderwerpen waarvan regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of met deze statuten.
3. In de gevallen waarin bij deze statuten of huishoudelijk reglement of besluit van de algemene vergadering niet wordt voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 18. STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging ten minste veertien dagen voor de vergadering op de verenigingswebsite geplaatst en wordt een afschrift hiervan op diens verzoek aan een lid ter beschikking gesteld.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derde van de stemgerechtigden in persoon of via volmacht vertegenwoordigd aanwezig is. Indien geen twee derde van de stemgerechtigden in persoon of via volmacht vertegenwoordigd aanwezig is, wordt binnen vier weken daarna een tweede

vergadering bijeengeroepen en gehouden. In deze vergadering kan een besluit worden genomen over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigde stemgerechtigden, mits met meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat:
 - a. van een statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt; en
 - b. een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten is gedeponereerd in het handelsregister ten kantore van de betrokken Kamer van Koophandel.
5.
 - a. Tot het verrichten van de noodzakelijke handelingen op grond van dit artikel lid 4 onder a en b is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
 - b. van het tijdstip waarop de statutenwijziging van kracht wordt, wordt per post of e-mail mededeling gedaan aan de leden.
6. Op voorstellen tot ontbinding zijn de leden 1, 2 en 3 eerste volzin van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 19. ONTBINDING EN VEREFFENING

1.
 - a. De vereniging wordt, behoudens de overige gevallen bepaald in artikel 50 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering genomen met ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebracht stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierde van de stemgerechtigden aanwezig is. Van het besluit wordt terstond kennis gegeven aan de Koninklijke Nederlandsche Roeibond.
 - b. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste acht dagen, doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
2. Het bepaalde in de leden 2 en 3 van artikel 17 is van overeenkomstige toepassing echter in eerste instantie met het quorum als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
3. In geval van ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo

aangewend voor een door de algemene vergadering aan te wijzen doel, dat het meest met het doel der vereniging overeenstemt.

4. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn benoemd, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten de woorden "in liquidatie" aan haar naam worden toegevoegd.
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
7. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene (of de instantie) die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Artikel 20. REGLEMENTEN

1. De algemene vergadering respectievelijk het bestuur kunnen een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

SLOTBEPALING.

Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan: bij brief, bij e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

HET SLOT VAN DEZE AKTE.

De identiteit van de verschenen persoon heb ik vastgesteld aan de hand van haar identiteitsbewijs, zodat zij mij bekend is.

Ik heb de verschenen persoon de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. Zij heeft verklaard dat zij een concept van deze akte heeft gelezen, de inhoud kent en daarmee

instemt.

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen persoon en ik de akte ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb.